



**OFICIALIA MAYOR
DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA
FORMATO PARA COMPRA DE EQUIPO DE COMPUTO
SOFTWARE Y ACCESORIOS**



NOMBRE DEL SOLICITANTE: _____

FECHA DE INICIO: _____

TIPO DE COMPRA

ÁREA DEL SOLICITANTE: _____

EQUIPO DE COMPUTO:

SOFTWARE:

ACCESORIOS:

OTROS:

EQUIPO SOLICITADO: _____

*.- LLENAR UN FORMATO POR ARTICULO SOLICITADO

DATOS DEL EQUIPO PARA COTIZAR (DEPTO. DE INFORMÁTICA)

*DESCRIPCIÓN: _____ *MARCA: _____ *MODELO: _____

PROCESADOR: _____ MEMORIA: _____ DISCO DURO: _____

OTROS: _____

*.- DATOS NECESARIOS

COTIZACIONES (DEPTO. DE INFORMÁTICA)

PROVEEDOR	DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO	CANTIDAD	PRECIO U.	NETO
				\$ -
				\$ -
				\$ -

OBSERVACIONES : _____

JEFE DEL DEPTO. DE REC. MATERIALES PARA SU
CONOCIMIENTO

DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA

NOMBRE Y FIRMA DEL OFICIAL MAYOR PARA
AUTORIZAR LA COMPRA

*.- SE ANEXA ORIGINALES DE COTIZACIONES.

*.- SE IMPRIME EN 3 TANTOS.

No. DE FORMATO OM/DI/04